

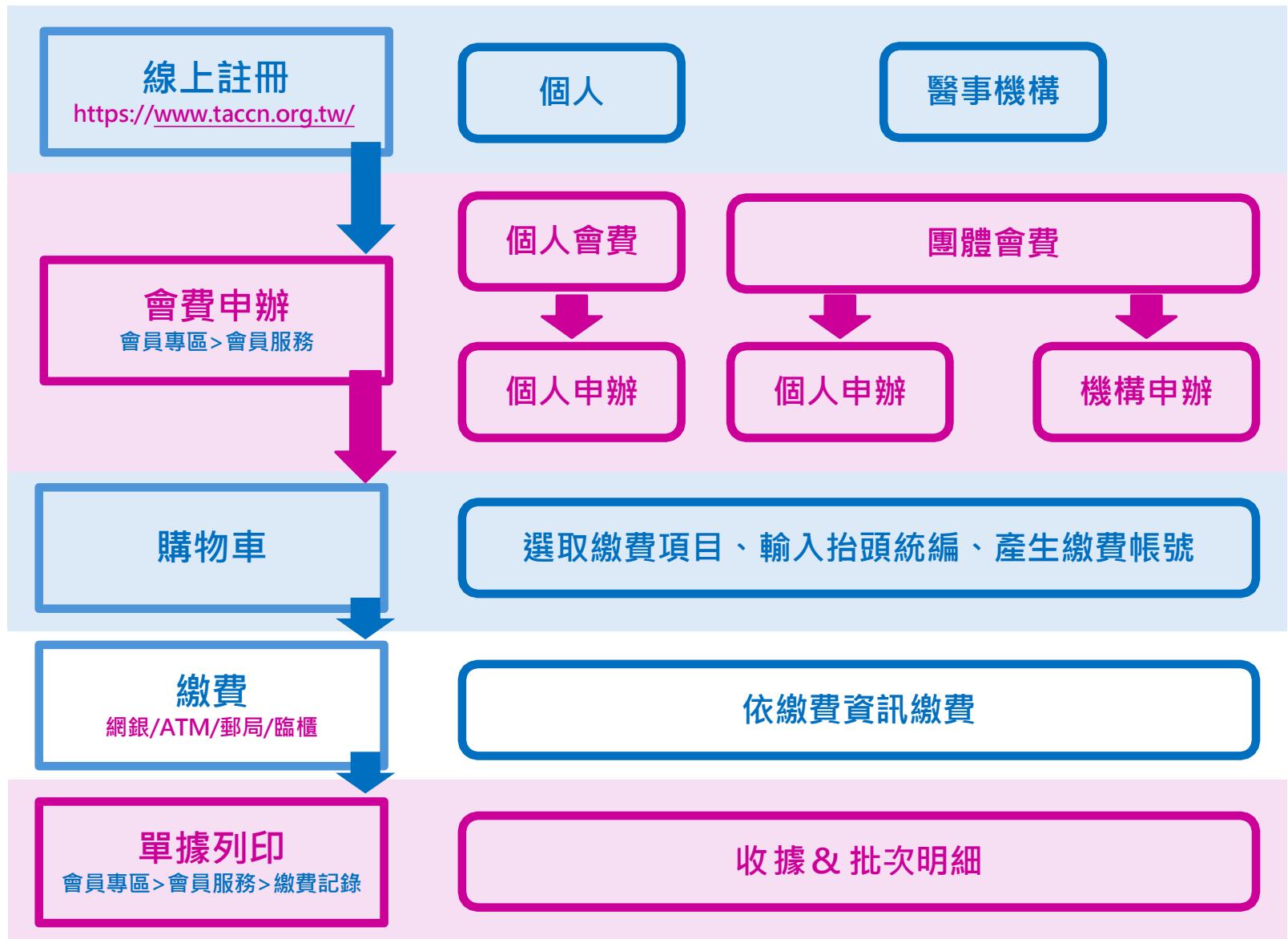
# 急重症護理學會 年度會費申辦流程



2024-12-27

## 流程圖示

各步驟細節  
請詳閱內文說明



# 線上註冊

## 常見問題

Q : 手機操作的時候，名字顯示不正確  
A : 關閉翻譯軟體即可

Q : 有時候網頁會有卡頓的狀況  
A : 請按 Ctrl+F5，重新整理頁面

Q : 網頁顯示 419  
A :  
1、清除瀏覽記錄，再試一次  
2、檢視網址是否正確  
<https://www.taccn.org.tw/>

個人

醫事機構

1. 帳號為身份證字號，英文大寫
2. 請先備妥護理師證書  
JPG 或 PDF 檔
3. 其他職類醫事人員無需證明文件
4. 點開驗證信，啟用帳號

1. 繼續教育積分申請單位  
帳號同護產積分帳號

2. 團體會費承辦人  
帳號為 6-12 個字元的英文字母或數字

3. 點開驗證信，啟用帳號



關於學會 學會公告 實施辦法 活動

1. TACCN官網

2. 點選註冊



加入會員

個人

醫事機構

3. 選擇帳號類型

## 個人會費

### 常見問題

Q : 我找不到繳費資訊

A :

- 1、請至購物車查看有無待繳費項目
- 2、【勾選】要繳費的項目，按確認送出後即產生繳費帳號
- 3、會員專區>會員服務>繳費記錄點選申請單號進入內頁，即可看見繳費資訊

Q : 繳費帳號失效了

A : 請至【繳費記錄】刪除該筆申請單，重新申請會費繳費

Q : 購物車內的待繳費項目不見了  
A : 請重新申請，若無法申請，表示會費已完成繳交

1. 登入學會官網

2. 會員專區>會員服務右邊側標>會費 點我繳費  
3. 選擇繳費年度

每年10月1日可開始預繳下一年度會費  
會費不可補繳，請先完成當年度會費繳交，  
再繳下一個年度的會費

4. 產生繳費帳號及繳費

至購物車選取要繳費的資料，多筆資料可申請合併結帳  
確認總金額、輸入抬頭/統編後，依帳號及金額繳費

5. 單據列印

請至會員專區>會員服務>繳費記錄列印  
收據需於當年度列印

## 團體會費

### 常見問題

Q：新會員可以申請團體繳費嗎？

A：至官網完成註冊後，即可憑帳號申請團體繳費

Q：團體會費承辦人也要註冊嗎？

A：是的，要先建立【醫事機構】帳號

Q：不確定會費金額怎麼辦？

A：上傳名單後，系統會顯示會員的個別會費金額，可再次核對確認

### 個人申辦

1. 請先備妥繳費名冊
2. 登入官網
3. 會員專區>會員服務  
右邊側標>申請團體會費

### 機構申辦

1. 請先備妥繳費名冊
2. 登入官網
3. 會員專區>會員服務  
右邊側標>申請團體會費

### 4. 選擇繳費年度

每年10月1日可開始預繳下一年度會費

會費不可補繳，請先完成當年度會費繳交，再繳下一年度會費

### 5. 上傳繳費名冊(僅須身分證字號，請使用「繳費名單範本」上傳)

上傳繳費名冊，並確認繳費名單及金額

建立批次名稱以利辨識，如急診、外科加護病房等

### 6. 產生繳費帳號及繳費

至購物車選取要繳費的資料，多筆資料可申請合併結帳

確認總金額、輸入抬頭/統編後，依帳號及金額繳費

### 7. 列印收據及明細

請至會員專區>會員服務>繳費記錄列印，收據需於當年度列印

## 團體會費 流程圖示

### 常見問題

Q：新舊會員可以一起申請團體繳費嗎？

A：可以，在學會官網完成註冊後，即可申請團體繳費

Q：很多年沒有繳費了，可以申請團體繳費嗎？

A：可以，系統會顯示個別會費依指示繳費即可

Q：系統顯示會費金額和會員認知不同，可以自行修改繳費金額嗎？

A：有費用問題請先來電學會

The screenshot shows a mobile application interface for managing group membership fees. The steps are outlined as follows:

- 2、選擇繳費年度**: A step where the user selects the payment year. Two options are shown: "繳2024年" and "繳2025年". The "繳2025年" button is highlighted with a blue box.
- 3、上傳繳費名單**: A step where the user uploads the payment list. It includes a purple "上傳繳費名單" button and a white "請選擇檔案..." input field. A blue box highlights the "上傳繳費名單" button.
- 4、建立批次名稱**: A step where the user creates a batch name. A dropdown menu shows "急診 / 急診加護病房" as the selected option. A blue box highlights the dropdown menu.

On the right side of the screen, there is a vertical sidebar with a checkmark icon at the top. Below it, the number "1" is displayed above a blue box containing a user icon and the text "團體會費 申請入口". Further down the sidebar, there are links for "登出" (Logout) and "位學習" (Position Learning).

## 常見問題

Q : 我找不到繳費資訊

A :

- 1、請至購物車查看有無待繳費項目
- 2、【勾選】要繳費的項目，按確認送出後即產生繳費帳號
- 3、會員專區>會員服務>繳費記錄，點選申請單號進入內頁，即可看見繳費資訊

Q : 繳費帳號失效了

A : 請至【繳費記錄】刪除該筆申請單，重新申請團體繳費

Q : 購物車內的待繳費項目不見了

A : 請重新申請

資料確認

預收團體會費 測試  
NT \$3000

預收團體會費 202  
NT \$2500

團體會費 測試測試  
NT \$1000

請先完成會費繳費及入會，再進行其他項目的合併繳費作業

總金額 NT\$5500

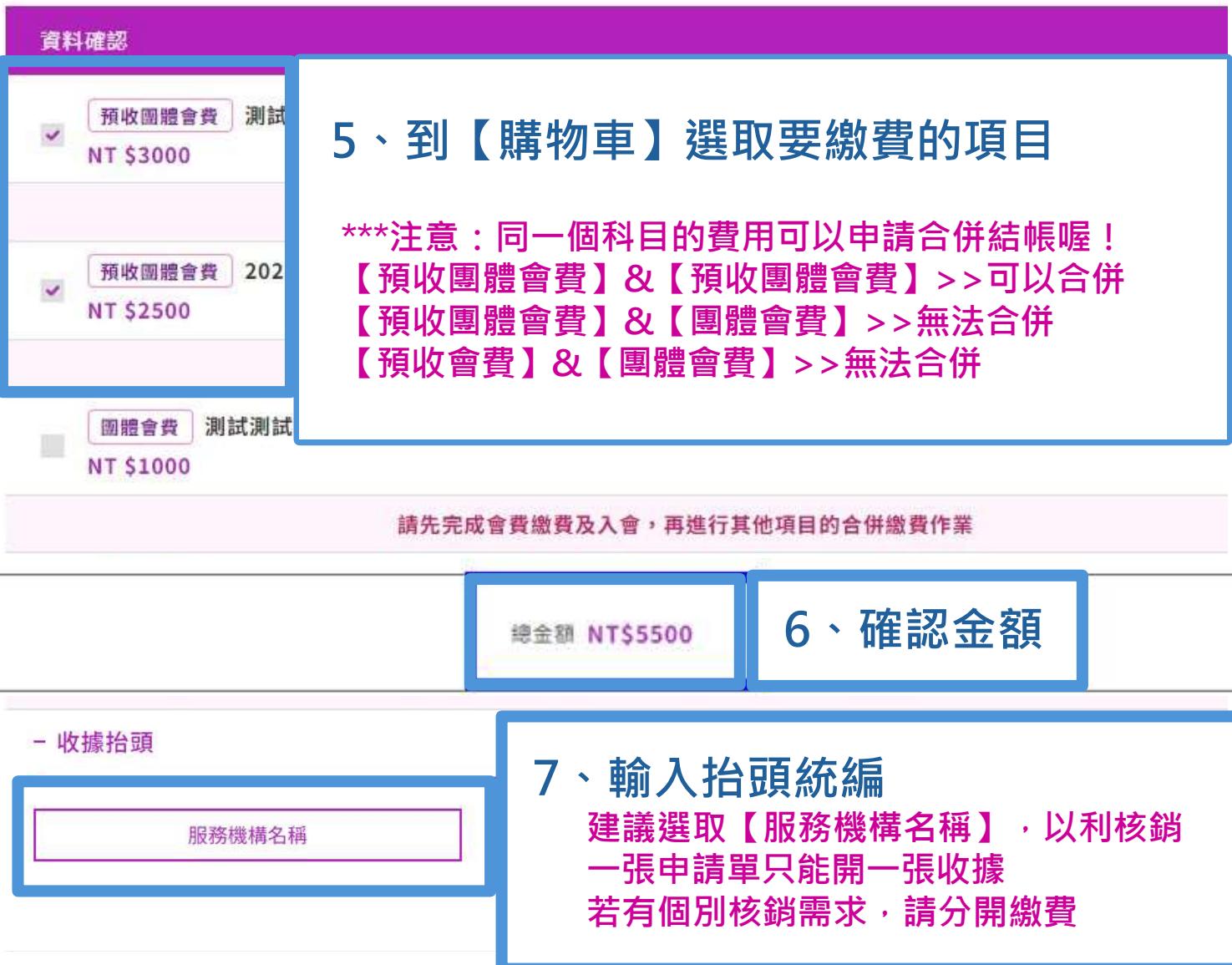
6、確認金額

- 收據抬頭

服務機構名稱

7、輸入抬頭統編

建議選取【服務機構名稱】，以利核銷  
一張申請單只能開一張收據  
若有個別核銷需求，請分開繳費



# 繳費方式

## - 付款資訊

合作金庫商業銀行 (金融機構代號：006)  
此次費用專屬虛擬ATM繳費帳號：0000028274322004  
總金額 NT\$ 3000

※ 請以本用此帳號繳費，否則之款項將不歸你所有。

## 依付款資訊繳費

虛擬帳號個別獨立，不可重複使用  
虛擬帳號不可與他人共用  
帳號和金額不可變更

## 注意：

若有任何費用問題，【先不要繳費】  
請務必來電學會確認細節，再進行  
後續流程

## 1、合作金庫臨櫃辦理

使用【無摺】存款憑條

戶名：社團法人中華民國急重症護理學會  
虛擬帳號去掉前面3個0，填入後面13碼  
無手續費

## 2、網銀或實體 ATM

完整輸入虛擬帳號及繳費金額

須留意繳費金額是否超過單筆/單日轉帳上限  
匯款手續費：15 元，支付給銀行

## 3、郵局跨行匯款

使用【郵政跨行匯款申請書】

收款行：合作金庫銀行館前分行，代號 0060028  
收款帳號：虛擬帳號去掉前面2個0，填入後面14碼  
收款戶名：社團法人中華民國急重症護理學會  
匯款手續費：30 元，支付給郵局

# 單據列印

您好，李慧寧

登出

會員資料

活動記錄

繳費記錄

學術獎勵

證書申請

BCCRN

數位學習

積分審查

2024/09/23 申請單號：T20240923011

NT\$3500

已付費

列印收據

急診加護病房

心臟內外科加護病房

兒科加護病房

## 繳費證明

- 團體會費繳費證明包含  
【收據】及【批次明細】
- 批次明細為個別獨立，  
可依需求個別列印

NT \$3000

列印明細

NT \$500

列印明細

NT \$8000

列印明細